| | | |
|---|---|---|
| **ACTA No. 24** | | |
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Proceso de formacion** | | |
| **CIUDAD Y FECHA: Cali, 2 Marzo 2024** | **HORA INICIO: 8 AM** | **HORA FIN: 12 PM** |
| **LUGAR Y/O ENLACE.**<br><br>**IE Alberto Mendoza Mayor** | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**<br>Centro de Gestión Tecnológica de Servicios | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Proceso de formación

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Formación Aprendices**

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Se da inicio a a formación a los grupos de grado 11 en la IE Alberto Mendoza Mayor, dando inicio con la fase de ejecución en la competencia de organización de eventos, se les da a conocer los procedimiento para la elaboración de la feria empresarial, de igual manera los producto a entregar de acurdo a la guía de aprendizaje y el programa de formación en el programa de técnico en asistencia administrativa.

2. En la formación se retoma el proceso de la etapa lectiva en la modalidad de proyecto productivo o empresa didáctica donde se realiza la distribución de la planta de cargos y la responsabilidad de elaboras las bitácoras acorde a los cargos asignados.

3. Se hace la solicitud de los documentos requeridos para la revisión verificación e inscripción en la plataforma Sena Sofía plus y posteriormente la elaboración y presentación de los archivos planos, para la matrícula especial, de la población de estudiantes que reprobaron grado 10.

| CONCLUSIONES | | |
|---|---|---|
| Excelente participación por parte de los instructores de articulación con la media doble titulación, se logra los resultados planteados. | | |
| **COMPROMISOS** | | |
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| | | |
| **ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**<br><br>**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual. | | |


SENA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE Feb DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Recoleccion Documentos matricula

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Yamileth Hurtado | 31480622 | | | | | yamivara@hotmail.com | 3106196952 | X | Yamileth Hurtado |
| 2 | Gloria Patricia Ch | 36293028 | | | | | glopatty@hotmail.com | 3154004180 | | |
| 3 | Omar A Betancur | 16217584 | | | | | cabetancur@sena.edu.co | 3557181344 | | |
| 4 | Sergio A [illegible] | C1673[illegible] | | | | | Sergioftkd1@hotm | | | |
| 5 | Juliana Palomar | 31477112 | | | | | julianapalomar04@gmail.com | | | Juliana B. |
| 6 | Jenier Orti | 1164566728 | | | | | Jenierortiz@gmail.com | | | |
| 7 | Maryluz Moreno | 29118673 | | | | | mailuzmoreno@hotmail.com | | | |
| 8 | Blanca [illegible] | 66901490 | | | | | Cami1970@yahoo.es | 3104388830 | | |
| 9 | [illegible] | 3128472439 | | | | | [illegible] | 3128472439 | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.